|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Situering** | **Opleiding**:  ICT & administratie | | **Toepassingsgebied**:  professioneel | |
| **Module**:  Eenvoudige content creëren | **Vermoedelijke aantal lestijden van de ICT-taak**:  30 lestijden | | **Auteur(s) & CVO**:  Expertencommisssie ICT en Admin |
| **Titel van de ICT-taak**:  Bouwproject - infobrochure maken | | | |
| **In te oefenen basiscompetenties van deze ICT-taak:**   * IC BC023 - kan ICT aanwenden om problemen op te lossen * IC BC120 - kan eenvoudige content in verschillende vormen aanmaken * IC BC121 - kent de mogelijkheden en beperkingen van diverse toepassingen en applicaties om content te creëren * IC BC124 - kan digitale content in verschillende bestandsformaten creëren * IC BC129 - kan bewerkingsfuncties gebruiken om content op een eenvoudige en snelle manier aan te passen in functie van het beoogde eindresultaat * IC BC130 - kan eenvoudige aanpassingen aanbrengen in content die anderen hebben gemaakt * IC BC147 - weet welke licentietypes van toepassing zijn op informatie en bronnen die hij/zij maakt of gebruikt | | | |
| **Omschrijving** | **Concrete case of probleemstelling**:  Koen heeft een middelgroot bedrijf en krijgt de vraag van een bouwheer om de 9 kleinere onderaannemers (telkens tussen de 2 en 4 werknemers) waarmee hij werkt voor te stellen.  Bedoeling is dat hij een kleine brochure maakt waarin elke onderaannemer wordt voorgesteld (minstens een bladzijde per onderaannemer) bijv. wie werkt er met zijn taken binnen het bedrijf, welk zijn de gerealiseerde projecten (foto’s), contactgegevens, zorg dat de logo’s van de firma getoond worden … Er zijn 2 bedrijven zonder logo. Om de brochure te vervolledigen en professioneel over te komen vraagt de aannemer aan de onderaannemer of hij zelf iets mag ontwerpen. Nadat dit wordt toegestaan beschikken alle bedrijven over een logo. De brochure moet naar de bouwheer gemaild worden.  Na het ontvangen van de voorstelling krijgt de aannemer een uitnodiging van de bouwheer om zijn team te komen voorstellen. De aannemer besluit dit te doen aan de hand van een presentatie.  Hij wilt visitekaartjes mee nemen van de onderaannemers, maar aangezien dit nogal kleine bedrijven zijn, beschikken ze niet over eigen visitekaartjes. De aannemer ontwerpt er daarom zelf een aantal (4 onderaannemers hebben geen kaartjes). | | | |
| **Lesverloop/stappenplan** | **De effectieve ICT-taak**:  Na de situering van de opdracht, laat de leerkracht hen een storyboard op papier maken. De leerkracht bezorgt de cursisten de gegevens van de 9 bedrijven. De cursisten bekijken de websites om te zien welke informatie ze kunnen opnemen in hun brochure.  Nadien zal de keuze voor een tekstverwerker/dtp-programma gemaakt worden (kladblok, wordpad, word, google docs, indesign, publisher, pages, …) op basis van het geschetste storyboard. De leerkracht overloopt samen met de cursist welke mogelijkheden er haalbaar zijn.  **Lesverloop/stappenplan**:   |  |  | | --- | --- | | **Opdrachten** | **BC** | | Opdracht 1: bekijk de websites van de onderaannemers en schets een storyboard | BC023 | | Opdracht 2: kies een tekstverwerker | BC121 | | Opdracht 3: de pagina-layout klaar maken van de brochure (verschillende bladzijden, tabelstructuur, voettekst, pagina-instelling, lettertype, … | BC120  BC129 | | Opdracht 4: het bronmateriaal kopiëren in de brochure en eventueel aanvullen met eigen input. Op de websites van de onderaannemers kunnen de medewerkers gevonden alsook foto’s van geraliseerde projecten. Alle nuttige info moet overgenomen worden in de brochure. Ook de links naar de websites van de onderaannemers moeten vermeld worden. | BC130  BC147 | | Opdracht 5: De lay-out verzorgen van de brochure zodat deze drukklaar/verzendklaar is. | BC129 | | Opdracht 6: 2 bedrijven hebben geen logo. Hiervoor mag met een tekenprogramma zelf iets ontworpen worden. | BC120 | | Opdracht 7: De brochure omzetten naar een pdf zodat hij verstuurd kan worden via e-mail naar de bouwheer | BC124 | | Opdracht 8: een geschikt presentatieprogramma kiezen | BC121 | | Opdracht 9: een eenvoudige presentatie maken waarin de 9 aannemers worden voorgesteld. Gerealiseerde projecten en medewerkers dienen minimaal voorgesteld te worden. | BC120  BC129 | | Opdracht 10:  Van de presentatie moet een diavoorstelling gemaakt worden. Deze kan nadien naar de bouwheer gemaild worden. | BC124 | | Opdracht 11: 4 bedrijven beschikken niet over een visitekaartje. Ontwikkel voor deze bedrijven een kaartje dat je mee kan nemen naar de presentatie. | BC120  BC129 | | | | |
| **Bronnen** | **Bronnen**: | | | |
| **Richtlijnen** | **Extra leerkracht informatie**  In deze opdracht wordt er vanuit gegaan dat de cursisten de BC’s reeds kennen, maar nu op zelfstandige basis inoefenen  Een extraatje zou nog kunnen zijn dat ze het document daarna ook delen het ‘het neefje’ bijvoorbeeld via de cloud | | | |